长春工业大学科研项目重要事项变更审批表（2021版）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目负责人 |  |
| 项目来源 |  | 项目编号 |  | 工作单位 |  |
| 变更内容: □项目负责人 □项目组成员（含研究生、临时聘用） □变更项目管理单位□成果形式 □项目名称 □研究内容有重大调整 □变更结题时间 □终止或撤项 □其它\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 变更事由（1.变更理由必须详尽、充分，结合项目进展情况作详细说明；2.项目人员变更，**需附**项目研究期限内与研究内容、研究目标**共同的研究成果**；学生新进组需一并提交研究生备案表）  项目负责人签字： 年 月 日 |
| 项目原成员名单 | 变更后项目成员名单 |
| 排序 | 姓名 | 学院 | 排序 | 姓名 | 学院 |
| 1 |  |  | 1 |  |  |
| 2 |  |  | 2 |  |  |
| 3 |  |  | 3 |  |  |
| 4 |  |  | 4 |  |  |
| …… |  |  | …… |  |  |
|  项目负责人和主要参与人签字（不少于三人）：年 月 日 |
| 所在学院意见：签字（盖章）年 月 日 | 学校意见：科研处（盖章）年 月 日  |

注：表格一式两份，科研处审核通过后与项目负责人各一份。此表不可手填，打印需一页以内。